

## **TITOLO 1**

### **Art. 1) Comunicazioni con le società**

Tutte le comunicazioni in partenza dalla Lega verso le Società avverranno a mezzo mail SPES o specifici comunicati sul sito e/o in Area Riservata. Per comunicazioni di particolare importanza ed urgenza verrà fatta una specifica segnalazione a mezzo sms.

### **Art. 2) Obblighi delle società**

Alle Società associate alla Lega viene richiesto:

- rispettare lo Statuto, i Regolamenti e le deliberazioni della Lega, nonché tutti gli obblighi derivanti, agendo nel pieno rispetto dei principi di lealtà e correttezza;
- rispettare gli obblighi assunti nei confronti delle altre società associate e nei confronti della F.I.P.;
- rispettare, per quanto di propria pertinenza, gli accordi intervenuti tra la Lega e terzi e comunque collaborare, ove sia previsto, al loro buon esito;
- evitare tassativamente qualsiasi comportamento di propri dirigenti, tecnici, giocatori, collaboratori che possa arrecare discredito o pregiudizio alla Lega, alla F.I.P., al campionato o ad altre associate;
- rispettare gli accordi economici assunti nei confronti di altri tesserati, attraverso l'esibizione di liberatorie bimestrali con normativa FIP per la serie A2 e trimestrali con regolamento LNP per la serie B;
- fornire liberatorie alla Lega per l'utilizzo ed il trattamento dei dati personali che potranno essere trattati per fini istituzionali e commerciali secondo quanto previsto dal proprio registro dei trattamenti e per dare attuazione alla convenzione FIP-LNP relativa ai diritti tv e internet;
- dare opportuna comunicazione a tutti i possessori di titoli d'ingresso al palasport dell'effettuazione di riprese audio, video e foto, esentando LNP da qualsiasi controversia in materia di privacy;
- fornire alla Lega la sottoscrizione dell'assunzione di responsabilità per eventuali comportamenti dei propri tesserati in contrasto con le direttive di Lega (all.1)

### **Art. 3) Contributi**

Le spese e gli oneri relativi alla gestione della Lega sono a carico delle società che ne fanno parte, con apposita quota stabilita annualmente dal Consiglio Direttivo. Tutte le società partecipanti ai Campionati Nazionali sono tenute a sostenere le spese per il funzionamento dei servizi gestiti anche da terzi per conto della Lega, secondo le quote proposte annualmente dal Consiglio Direttivo, approvate dal Consiglio Federale e pubblicate nelle DOA.

### **Art. 4) Esercizi annuali**

La gestione amministrativa della Lega è suddivisa in esercizi annuali, che hanno inizio il 1° luglio e terminano il 30 giugno dell'anno successivo.

### **Art. 5) Indennità di mora**

Il mancato, o ritardato oltre 30 giorni, versamento nei termini indicati dal Consiglio Direttivo, a qualsiasi causa dovuto, comporta l'applicazione di una indennità di mora fissata nel 10% della somma dovuta.

### **Art. 6) Garanzia finanziaria**

1. Il Consiglio Direttivo propone al Consiglio Federale annualmente l'importo e le modalità di prestazione delle garanzie finanziarie, cui è subordinata l'ammissione ai campionati.

2. La garanzia finanziaria consiste in una fidejussione bancaria o in un deposito cauzionale di importo annuale fisso, differenziato a seconda del settore di appartenenza.

3. Su tale garanzia la Lega può operare immediatamente e senza specifiche formalità per il pagamento dei debiti delle società verso la Lega, tesserati o altre componenti riconosciute dalla F.I.P. entro 72 ore dalla nota formale inviata dagli organi di Giustizia F.I.P.

4. La garanzia finanziaria, in caso di utilizzo, dovrà essere automaticamente reintegrata entro termini annualmente fissati dalle DOA, pena il pagamento delle ammende previste dalle vigenti DOA della F.I.P.

5. In caso di richieste di escussione presentate da tesserati atleti, allenatori, preparatori fisici, dirigenti tesserati e società che beneficiano di un lodo esecutivo, verranno considerate le richieste relative ad adempimenti delle obbligazioni di pagamento assunte nella stagione **19/20** e nei mesi di maggio e giugno **2019**.

In caso di più richieste verrà data priorità cronologica alla data di arrivo della richiesta e in caso di più richieste in pari data, qualora non fosse possibile determinare la cronologia, la liquidazione verrà effettuata proporzionalmente alle somme dei richiedenti.

Qualora venisse eseguito il preavviso di reintegro, sarà nuovamente avviata analoga procedura di escussione per le somme residue o successive.

I debiti verso LNP delle società escuse verranno saldati comunque per l'intera somma.

### **Art.7) Criteri di gestione economica e finanziaria**

1. In aggiunta alle garanzie di cui all'articolo precedente, il Consiglio Direttivo può stabilire, a carico delle società, obblighi di carattere economico e finanziario, come ad esempio la creazione di fondi o riserve o interventi di carattere straordinario.

### **Art. 8) Accordi economici**

1. Le società, nella stipula degli accordi economici con gli allenatori non professionisti ai sensi del Regolamento Esecutivo FIP, si impegnano ad adottare l'apposito modello unico di accordo redatto dalla Lega Nazionale Pallacanestro.

#### **1.bis ASSICURAZIONE**

E' fatto obbligo alle società di sottoscrivere una polizza assicurativa, con beneficiari i tesserati, con massimali non inferiori a quelli riportati:

CASO MORTE € 110.000,00

CASO LESIONI € 110.000,00 franchigia 3%

RIMBORSO SPESE MEDICHE € 5.000,00 scoperto 10% min. € 150,00

Limite spese fisioterapiche € 600,00

Ogni società ha facoltà di scegliere la compagnia assicurativa con cui stipulare le polizze e copia della relativa documentazione deve essere presentata presso LNP via e-mail a [assicurazioni@legapallacanestro.com](mailto:assicurazioni@legapallacanestro.com) entro il venerdì precedente l'inizio del Campionato e/o ogni venerdì precedente all'utilizzo in campo del nuovo tesserato.

La presentazione oltre i termini, la stipula con massimali inferiori a quelli riportati e la mancata presentazione della documentazione saranno sanzionate dal Giudice di Lega.

#### **Art. 8bis) Liberatorie serie B**

a) Tutte le Società partecipanti al Campionato di Serie B sono obbligate, come da deliberazione di Lega del 6 gennaio 2015, a presentare alle scadenze del 16 gennaio, 16 aprile e 30 giugno di ogni stagione sportiva una dichiarazione liberatoria sottoscritta da ogni tesserato (tecnico/atleta) inserito in lista N che attesti la corresponsione di ogni impegno economico maturato alla data del 30 novembre, del 28 febbraio e per almeno il 70% del totale degli impegni assunti alla data del 30 giugno.

b) Le dichiarazioni liberatorie devono essere sottoscritte anche in assenza di accordi economici o in caso di accordi economici con scadenze diverse.

Le dichiarazioni degli atleti minori possono essere sostituite da un'autocertificazione resa dal legale rappresentante della società.

c) Le dichiarazioni liberatorie rilasciate su modello predefinito saranno consegnate, anche a mezzo mail, dalle società a LNP che darà conferma dell'avvenuta consegna ad ogni tesserato attraverso mail o sms con notifica di ricezione.

d) La mancata sottoscrizione e la conseguente mancata consegna a LNP delle dichiarazioni liberatorie dovuta a incuria del tesserato o al venir meno al suo interesse, potrà essere sostituita da opportuna documentazione da parte della società che attesti ogni adempimento degli impegni assunti.

e) In caso di successiva contestazione o dimostrazione di mendacità della documentazione di cui ai punti a) d), LNP trasmetterà la documentazione alla Procura Federale per le indagini del caso.

f) L'organo deputato ai controlli è il Giudice di Lega, il quale con il supporto della Segreteria LNP, redigerà' apposito verbale entro 5 giorni dalle relative scadenze da inviare al Consiglio Direttivo con elenco società inadempienti e sanzioni applicate e tale elenco verrà pubblicato nelle successive 48 ore dopo la delibera del Consiglio Direttivo, sul sito LNP.

#### **Art. 9) Marchi di Lega**

1. Il Consiglio Direttivo delibera l'adozione dei marchi di Lega.

2. L'uso dei marchi di Lega è finalizzato ad esternare l'appartenenza, provenienza, organizzazione, produzione o sponsorizzazione della Lega relativamente a beni, servizi o manifestazioni, in tutte le occasioni in cui ciò si riveli necessario od opportuno.
3. La Lega è esclusivo titolare dei marchi di Lega.
4. L'uso di tali marchi spetta in via principale alla Lega. Alle società associate ne è consentito l'uso in occasione di manifestazioni organizzate e promosse dalla Lega.
5. Il Consiglio Direttivo disciplina con opportuna normativa condizioni e modalità di uso dei marchi di Lega da parte delle società.
6. Ogni uso improprio, o comunque difforme dalle prescrizioni del Consiglio Direttivo, dei marchi da parte delle società costituisce infrazione disciplinare che sarà sanzionata nei modi e nelle forme decise dal Giudice di Lega.

#### **Art. 10) - Rapporti con la Federazione Italiana Pallacanestro e le altre Leghe**

1. La Lega stipula con la F.I.P., di norma con cadenza quadriennale, una Convenzione che disciplina le questioni di comune interesse e l'attribuzione alla Lega delle competenze ad essa delegate, regolandone le modalità di svolgimento.
2. La Lega può stipulare convenzioni con altre Leghe (anche estere) per disciplinare le questioni di comune interesse e per eventualmente condividere uffici o servizi comuni, nonché per giovare di possibili sinergie.

#### **Art. 11) - Ordinamento e formula del campionato e di altre manifestazioni**

1. La Lega è competente a proporre l'ordinamento e la formula, nonché la determinazione dei numeri delle promozioni e delle retrocessioni delle squadre partecipanti ai campionati non professionistici maschili di pallacanestro, strutturati con fasi a carattere nazionale, secondo le modalità previste nella convenzione ratificata dal Consiglio Federale della F.I.P.
2. La Lega è competente a proporre l'ordinamento e la formula di altre manifestazioni.

#### **Art. 12) - Calendario e organizzazione dei campionati e di altre manifestazioni**

1. La formulazione dei calendari verrà effettuata dalla F.I.P. in collaborazione con LNP, tenendo conto per quanto possibile delle indicazioni e delle necessità societarie raccolte e segnalate da LNP.
2. Lo spostamento di gare è di esclusiva competenza del Settore Agonistico della F.I.P. secondo quanto previsto dall'art.32 R.E. Gare.
3. A LNP è assegnato il compito di proporre al Settore Agonistico date e campi per lo svolgimento delle gare per cui sia stato richiesto uno spostamento.

Le richieste di spostamento devono essere inviate contestualmente a Settore Agonistico e LNP, che esprimerà il proprio parere e proporrà al Settore Agonistico date e campi individuati per lo spostamento.

### Art. 13) - Disposizioni organizzative

Sono regolamentate:

le caratteristiche e le dotazioni degli impianti di gioco (come da DOA)

Caratteristiche campi indicate da FIP serie A2	Caratteristiche aggiuntive da regolamento LNP
<ul style="list-style-type: none"> <li>● capienza: 2000 posti a sedere <b>senza tolleranza dal 19/20</b></li> <li>● ingresso autonomo per spogliatoi</li> <li>● spogliatoi separati arbitri e udc</li> <li>● * Stop Lamp</li> <li>● * Indicatore luce rossa sincronizzata con apparecchio dei 24" da accendersi con il segnale acustico emesso allo scadere dei 24"</li> <li>● sala primo soccorso</li> <li>● sala antidoping</li> <li>● accesso area riservata disabili</li> <li>● connessione internet wifi per referto elettronico e statistiche con linea dedicata</li> <li>● cablaggio per emissioni audio/video</li> <li>● illuminazione minimo 1000 lux</li> <li>● parcheggio bus ospiti, arbitri e udc</li> <li>● separazione mobile o fissa tra tribuna e campo di gioco. Possibilità di ottemperare all'obbligo con minimo 10 addetti alla sicurezza, riconoscibili e posti sul perimetro del campo di gioco in luogo delle separazioni e 2 coordinatori</li> <li>● * temperatura interna non inferiore ai 18°</li> </ul> <p>*Violazione articolo 21 R.E. Gare sanzione Art. 38, 1, "c" R.G</p>	<p>Misure out campo se nei minimi con ostacoli protetti</p> <p>Esposizione adesivi come da lay out approvato dall'ufficio marketing LNP</p> <p>2 spogliatoi atleti con lettino massaggi</p> <p>2 spogliatoi staff</p> <p>2 tabelloni elettronici di cui uno con nomi e falli</p> <p>24" con indicazione tempo di gioco <b>(a partire dalla stagione 19/20)</b></p> <p>Disponibilità macchine del ghiaccio</p> <p>posizionamento postazione rilevazioni statistiche preferibilmente in applicazione norme FIBA</p> <p>sala stampa arredata a platea con wifi</p> <p>area tribuna autorità e area ospitalità</p> <p>area tribuna tifosi ospiti delimitata con ingresso e servizi autonomi con segnaletica esterna ed interna</p> <p>punto di ristoro</p> <p>tribuna stampa con wifi e postazioni di lavoro</p> <p>zona mista con back drop approvato da marketing LNP</p> <p>parking per mezzi del service tv</p> <p>biglietteria esterna</p> <p>led pubblicitari almeno di 12 metri di lunghezza fronte tv</p> <p>cubi per cambi uguali su tutti i campi con esclusiva pubblicità LNP</p>

--	--

<b>Caratteristiche campi indicate da FIP serie B</b>	<b>Caratteristiche aggiuntive da regolamento LNP</b>
capienza: 400 posti ingresso autonomo per spogliatoi spogliatoi separati arbitri e udc sala primo soccorso e antidoping accesso area riservata disabili illuminazione minimo 1000 lux separazione mobile o fissa tra tribuna e campo di gioco. possibilità di ottemperare all'obbligo con minimo 10 addetti alla sicurezza, riconoscibili e posti sul perimetro del campo di gioco in luogo delle separazioni e 2 coordinatori *temperatura interna non inferiore ai 18 gradi *eventuali inadempienze saranno regolamentate da: art. 21 RE gare - art. 38,1,c RG	posizionamento postazione rilevazioni statistiche area stampa con wifi cablaggio per emissioni audio/video punto di ristoro

LNP invierà alle società un protocollo illustrativo relativo alle caratteristiche in elenco ed effettuerà controlli sui campi con propri incaricati verificando la presenza delle caratteristiche richieste. Verranno prese in esame e verificate anche eventuali segnalazioni di società avversarie. Le inadempienze verranno valutate e sanzionate dal Giudice, sentita la relazione dell'incaricato al controllo.

#### **Aspetti organizzativi:**

##### *a) accesso ai campi*

E' consentito l'accesso al campo di gioco a:

- iscritti a referto
- rispettivi staff muniti di opportuno pass identificativo con generalità e logo societario e LNP

##### *b) utilizzo tessere LNP*

Sono assegnate 5 tessere LNP ad ogni Società, che consentono ingresso libero su tutti i campi di gioco per la regular season, mentre per i playoff e i playout l'ingresso sarà subordinato ad un accredito da inviare entro 48 ore dall'inizio della gara.

Sono assegnate tessere LNP ai membri del Consiglio Direttivo e delle Commissioni LNP, allo staff LNP che consentono l'ingresso libero su tutti i campi di gioco in ogni fase dei campionati nazionali.

Nota: le tessere vanno esibite al botteghino (non all'ingresso) e sono valide per ricevere un titolo

d'ingresso vidimato SIAE e valido per la gara in oggetto. Ciò perché il tesserino non è un titolo

d'ingresso SIAE.

*c) agreement fra società (ingressi)*

A disposizione delle squadre ospiti: oltre alle tessere LNP che concedono il diritto all'ingresso a 5 persone ed al di là di eventuali accordi diretti intercorsi tra le Società che vadano a variare ulteriormente il numero totale di accessi, la squadra ospitante è comunque tenuta a concedere l'ingresso al seguente numero di persone (extra tessere LNP):

- nei campionati A2: l'ingresso libero alla gara per 15 persone oltre allo staff a referto;
- nel campionato Serie B: l'ingresso libero alla gara per 8 persone oltre allo staff a referto;

L'elenco dovrà essere preventivamente comunicato alla Società ospitante entro le 24 ore precedenti alla gara.

Va ricordato che per disposizione DOA alla tifoseria ospite va concesso un numero di posti pari al 10% della capienza dell'impianto di gioco (che per il campionato di serie A2 è intesa comunque per 2.000 posti minimi)

*d) biglietti riservati a LNP per partner e ospiti*

Ogni società assegna stabilmente a LNP 10 biglietti per ogni gara casalinga di stagione regolare e ogni gara di playoff destinati ai partner e ospiti, di cui LNP comunicherà i nominativi in caso di utilizzo.

I biglietti assegnati a LNP dovranno essere della migliore categoria offerta dai Club, (es. parterre) in ottima posizione (in una delle prime 4 file a partire dal campo). Non sono ammessi biglietti non numerati.

Tutti i biglietti assegnati a LNP dovranno comprendere l'accesso all'area hospitality. In caso di mancata disponibilità, LNP si riserva di darne notifica al Giudice di Lega per gli opportuni provvedimenti.

Sarà compito della Lega comunicare entro le 72 ore antecedenti la partita l'eventuale non utilizzo degli stessi consentendo alla società di disporre a pieno titolo dei biglietti riservati a LNP per partner e ospiti.

*e) utilizzo campi squadre in trasferta*

Nel campionato di serie A2 è fatto obbligo alle Società ospitanti a rendere disponibile, se richiesto, un adeguato campo di allenamento con l'uso dei palloni per il giorno precedente la gara e la disponibilità per almeno un'ora nella mattina del giorno di gara dei palloni ufficiali e del campo di gioco.

*f) format dell'evento-gara*

Il format dell'evento gara è obbligatorio per il campionato di serie A2 e serie B

· Carrello portapalloni

Il carrello portapalloni Spalding può essere esposto al centro del campo nella fase che precede l'inizio della gara o dell'intervallo. Se mostra altri marchi, può essere utilizzato solo a patto che non siano concorrenziali alla ditta ~~Molten~~ Spalding (leggi: altri produttori/distributori di palloni).

· Pre-gara

Le squadre devono avere a disposizione 25 minuti effettivi di riscaldamento.

- Presentazione delle squadre:

A 5 minuti dal fischio dell'arbitro per i tre minuti (quindi ad 8' dall'inizio della gara) le due squadre fanno rientro in panchina. Lo speaker presenta prima la squadra ospite, poi la squadra di casa, annunciando giocatore per giocatore ed i due allenatori, che si schiereranno uno per volta (dal numero 0 in poi) nella propria metà campo, costituendo così una fila.

Al termine della presentazione delle squadre è compito della Società ospitante diffondere l'Inno Nazionale per 100 secondi. Il supporto musicale va fornito dalla Società ospitante.

Successivamente sarà dato dagli arbitri il fischio che segnala i 3' all'inizio della gara.

- Annunci speaker:

Nel momento immediatamente successivo al fischio arbitrale che segnala i 3' all'inizio della gara, lo speaker deve annunciare i partner LNP (title sponsor, pallone ufficiale, ecc...), utilizzando una formula di testo univoca che verrà comunicata da LNP.

*Il Title sponsor OLD WILD WEST vi dà il benvenuto alla partita tra XXXX e YYYY, la partita si gioca con il pallone Spalding, pallone ufficiale della Lega Nazionale Pallacanestro. Buon Divertimento!*

· Modalità intervallo:

L'intervallo lungo fra il secondo e terzo quarto ha una durata di 15 minuti, per consentire attività sociali e commerciali alla squadra di casa della durata di 10 minuti. Salvaguardando comunque alla squadra ospite la disponibilità del campo per i restanti 5 minuti.

- Interviste post-gara:

La squadra di casa ha l'obbligo di rendere visibile il logo LNP nello spazio adibito alle interviste post-gara. Va utilizzato il backdrop inviato da LNP Servizi ogni inizio stagione alle società.

*g) Rilevazioni statistiche e netcasting*

La società ospitante è OBBLIGATA ad eseguire le rilevazioni statistiche con software fornito da LNP o da soggetto autorizzato da LNP e con rilevatori tecnicamente formati inserendole in tempo reale sul sito LNP secondo le indicazioni tecniche ricevute.

La società ospitante dovrà sopperire ad eventuali anomalie tecniche inviando il file o il cartaceo delle rilevazioni statistiche entro e non oltre un'ora dall'orario di fine gara.

## TITOLO 2

### Comunicazione e Media

#### Art. 1 - Strutture funzionali per i media accreditati (Serie A2, B)

1.1 Le Società sono tenute a predisporre, negli impianti di gioco, apposite strutture funzionali (tribuna stampa, sala stampa/sala interviste) destinate ai giornalisti accreditati *con un numero di posti almeno pari a quello dei giornalisti accreditati per ogni singola partita*. E' fatto obbligo per ciascun Club di prevedere all'interno del proprio palazzetto di gioco una copertura Internet wireless gratuita ed obbligatoriamente in grado di sostenere una richiesta di connessione pari al



numero dei media accreditati.

**1.1.2 Si rende OBBLIGATORIA per le Società partecipanti ai campionati di Serie A2 l'installazione una linea ADSL ad alta velocità (e/o fibra se disponibile), ad USO ESCLUSIVO del rilevamento statistico.** E sulla quale NON devono viaggiare altre comunicazioni (giornalisti, fotografi, ecc...). Al termine della gara la stessa linea va messa a disposizione per la trasmissione di immagini qualora gli accordi per la copertura televisiva dovessero richiedere l'invio in tempi rapidi di materiale video della partita appena terminata.

1.2. Le aree media dovranno essere DELIMITATE prima, durante e dopo l'incontro, ai fini della sicurezza di giornalisti, fotografi e tecnici radiotelevisivi che vi lavorano.

### **Art. 2 Dirigente responsabile dell'Ufficio Stampa (Serie A2, B)**

2.1. Ciascuna Società individua un dirigente responsabile dei rapporti con i media, dandone ad inizio stagione comunicazione alla LNP e all'USSI, contestualmente alle altre cariche sociali.

2.2. Il dirigente responsabile:

- mantiene i contatti con l'Ufficio Comunicazione LNP e con i responsabili di zona dell'Ussi;
- cura i rapporti con i vari mezzi di informazione;
- cura la tempestiva fornitura ai media dei dati statistici degli incontri;
- supervisiona l'operato degli statistici selezionati dalle Società ed è responsabile ultimo del funzionamento/mancato funzionamento del servizio di Netcasting;
- cura l'organizzazione della conferenza stampa e delle interviste di fine partita (**solo A2; facoltativo B**).

Il responsabile della comunicazione è tenuto a restare a disposizione dei colleghi dall'apertura della sala stampa (*almeno 90 minuti prima dell'inizio di ogni partita*) fino ad ultimazione del loro lavoro; questo, ovviamente, nell'ambito della chiusura della sala stampa prevista, e non oltre, le 2 ore dal termine dell'incontro (solo A2).

### **Art. 3 Giornalisti e altri soggetti accreditati (Serie A2 e Serie B)**

3.1. Possono essere ammessi a fruire delle strutture approntate dalle società unicamente:

- i giornalisti muniti di tessera CONI o USSI;
- i giornalisti muniti di tessera dell'ordine professionale, che facciano pervenire richiesta scritta di accredito entro le ore 12.00 del penultimo giorno precedente l'incontro. Gli accrediti fatti pervenire successivamente a questo termine saranno accolti a discrezione delle Società;
- i tecnici radiotelevisivi autorizzati;
- i fotografi che abbiano fatto pervenire richiesta di accredito secondo le modalità previste;
- è discrezione delle Società l'accettazione degli accrediti stampa in numero superiore alla capienza della tribuna stampa e la gestione delle disponibilità, garantendo come minimo: 1 accredito per quotidiani nazionali sportivi e non; 3 per i quotidiani a diffusione locale.
- in caso di richieste over quota, saranno gradualmente ridotte le richieste multiple per la stessa

testata, al fine di favorire l'accesso di più testate. Sempre a discrezione dei Club.

3.2. Le Società NON consentiranno l'accesso alla tribuna e alla sala stampa a soggetti diversi da quelli sopra indicati. La tribuna stampa è un'area di lavoro riservata esclusivamente agli operatori del settore.

3.3. *Le Società devono prevedere* la possibilità di mettere a disposizione dei media, ove possibile, un'area di parcheggio loro riservata, *indicata con adeguata cartellonistica*. Tale area sarà gestita dal Club che non sarà mai responsabile di eventuali atti di vandalismo nei confronti dei mezzi in essa parcheggiati.

3.4. I media che lavorano in tribuna e sala stampa devono mantenere un comportamento il più imparziale possibile, evitando atteggiamenti che possano fomentare intemperanze del pubblico verso giocatori, arbitri, dirigenti e giornalisti stessi. O che siano irrispettosi ed offensivi verso gli stessi. Tali comportamenti legittima la Società ospitante al ritiro dall'accredito concesso. E possono essere evidenziati al Giudice di Lega.

3.4.1. *Le singole società, in accordo con l'USSI e dandone comunicazione immediata a LNP, possono affidare all'USSI stessa la supervisione e la gestione di tribuna e sala stampa in occasione delle gare ufficiali.*

#### **Art. 4 Postazioni telecamere, cronisti e fotografi (Serie A2, B)**

4.1. Le Società sono tenute a individuare idonee postazioni-piattaforma per le telecamere, con priorità assoluta per le emittenti Nazionali e locali detentrici dei diritti. Con piano calpestabile di 200 cm x 250 cm (1 camera) e 500 cm x 250 (2 camere).

Le piattaforme devono essere predisposte in zone la cui visuale di ripresa delle telecamere NON possa essere in alcun modo ostruita dagli spettatori.

4.2. Le Società sono tenute a individuare idonee postazioni per i telecronisti e i radiocronisti, adeguatamente protette dal pubblico, collocate preferibilmente a bordo campo e in postazione centrale rispetto al campo o, in alternativa, in angolo retto sotto canestro, con priorità assoluta per le reti Nazionali; ed a seguire le TV locali detentrici dei diritti.

4.3. I fotografi verranno collocati a bordo campo e resi individuabili mediante simbolo di riconoscimento (pettorina, badge, accredito). La loro dislocazione dovrà essere tale da conciliare le loro esigenze con quelle di giocatori e arbitri e, non dovrà costituire ostacolo alla ripresa televisiva della cartellonistica, rotor o led luminosi. La collocazione ideale dei fotografi è dietro i led luminosi di bordo campo, ricavando un apposito corridoio loro dedicato.

#### **Art. 5 Database fotografico LNP (Serie A2)**

5.1. Ai Club, attraverso i propri fotografi ufficiali, viene richiesto in forma obbligatoria di caricare sul database di LNP 5 foto nel corso dell'intervallo della gara; ed altre 5 (o più) al termine della stessa. Vengono richieste immagini dei principali protagonisti della partita, equamente suddivise in azioni di attacco di entrambe le squadre. In formato sia verticale che orizzontale, per la piena

fruizione delle piattaforme web (sia LNP che dei Club). In caso di mancato rispetto dell'obbligatorietà di

caricamento delle immagini, il Club sarà soggetto alla valutazione del Giudice di Lega ed all'applicazione delle sanzioni previste.

#### **Art. 6 Sala stampa e tribuna stampa (Serie A2)**

6.1. Le Società sono tenute ad attrezzare opportunamente una sala stampa in ogni impianto, dotandola di almeno due linee telefoniche abilitate a chiamate esterne, linea fax e prese di corrente elettrica, una fotocopiatrice e *allestendo un punto ristoro*. L'accesso alla sala stampa ed alla tribuna stampa, riservato unicamente ai media, dovrà essere aperto non oltre i 90 minuti prima della gara; e rimanere a disposizione dei media fino a 2 ore dalla fine della gara.

6.2 E' fatto obbligo per ciascun Club di realizzare 2 backdrop interviste: 1 per la sala stampa ed 1 per le interviste in campo, entrambi di misura minima di larghezza fissata in 150 cm. Stesso obbligo riguarda il rispetto delle indicazioni di Area Marketing LNP per l'applicazione di loghi e visibilità dei partner LNP, seguendo fedelmente la riproduzione corretta dei loghi stessi per posizionamento, grafica e colori (il layout è disponibile in Area Riservata sito LNP).

6.3. Le Società sono tenute ad attrezzare opportunamente una tribuna stampa in ogni impianto, dotata di tavoli d'appoggio e prese elettriche (una per ogni posto), *per un numero minimo di posti fissato in 20*. In caso di accrediti superiori alla capienza della tribuna stampa, le Società dovranno individuare un luogo diverso all'interno dell'impianto, dove poter consentire il regolare svolgimento del proprio lavoro a tutti i media che riterrà opportuno accreditare oltre la capienza fissata.

6.4. La sala stampa dovrà essere attrezzata anche per un apposito spazio interviste e dotata di attrezzature idonee allo scopo: un tavolo, 3 posti a sedere, almeno un microfono, impianto di diffusione nella sala provvisto di amplificatori da piazzare ai lati della sala, backdrop. Qualunque altro tipo di microfono e apparecchi di registrazione privati non dovrà ostruire la vista o costituire ostacolo o disturbo per il lavoro dei media presenti. Ogni Società dovrà garantire la massima sicurezza di atleti e tecnici e dirigenti nel percorso per raggiungere la sala stampa-interviste e successivo rientro negli spogliatoi. Al termine di ogni gara è obbligatoria in sala stampa la presenza dell'allenatore e di un giocatore a scelta per ogni squadra. Tali persone devono presentarsi entro 20 minuti dalla fine della gara. La procedura prevede obbligatoriamente la precedenza per i rappresentanti della squadra ospite. A seguire quelli della squadra ospitante. E' concessa la facoltà dell'intervista congiunta, ma non costituisce obbligo e solo su accettazione della squadra ospite.

6.5 Modalità interviste televisive post gara: deve avere assoluta priorità al/ai partner nazionale di LNP, cui va messo a disposizione almeno un giocatore e l'allenatore, per ogni squadra. In assenza del partner di LNP, avrà priorità eventuale emittente titolare dei diritti di trasmissione in diretta della partita, e a seguire, quelle ufficiali dei Club.

#### **Art. 7 Back up video (A2 - B)**

7.1. Non esiste obbligo di consegna del file video alla squadra ospite, né diritto di ottenerla per quella ospitata, a meno di accordi antecedenti alla gara. Alla squadra ospitante resta l'obbligo di

possesso del file video, come forma di backup.

7.2 La ripresa televisiva ad uso delle emittenti televisive locali è atto soggettivo legato ai rapporti in essere tra Società ospitante ed emittente locale.

### **Art. 8 - Tv e Radio Ufficiali dei Club (Serie A2, B)**

8.1 Da art. 3 comma f) dello Statuto, LNP gestisce e coordina i rapporti con le società di Media e Broadcasting per lo sfruttamento collettivo dei diritti radio/televsivi. I Club hanno facoltà di effettuare accordi con emittenti televisive di digitale terrestre, dandone notizia a LNP, per la trasmissione delle loro gare, **che potrà avvenire anche in diretta esclusivamente in ambito locale (NO WEB), ma unicamente se questa non rientra nella programmazione settimanale del partner televisivo Nazionale LNP.** In caso di partite riprese dal partner nazionale di LNP, va prevista la

possibilità che le emittenti ufficiali dei club non possano effettuare alcuna ripresa della partita.

8.2 Per quanto riguarda i diritti radiofonici i Club hanno facoltà di effettuare accordi per la trasmissione delle loro gare in ambito locale/regionale/nazionale (webradio).

8.3 Gli accordi con le emittenti ufficiali (tv) dovranno prevedere l'obbligo di inserire i loghi di LNP e dell'eventuale title sponsor del campionato ad inizio e fine telecronaca.

8.4 Le emittenti radiofoniche e televisive prendono atto che LNP istituzionalmente nonché su mandato dei Club può concludere accordi con emittenti televisive e radiofoniche nazionali o circuiti nazionali per la diffusione di gare o di programmi in diretta del campionato. E che queste hanno la precedenza su qualunque altro accordo stipulato in ambito locale.

8.5 In base al contratto in vigore con la/le emittente/i licenziataria/e in ambito nazionale, i Club sono titolari dei diritti delle gare non trasmesse dalla stessa emittente e possono commercializzarli anche per la trasmissioni in diretta locale (esclusivamente digitale terrestre, NO WEB) sempre qualora non rientrino tra le scelte della tv Nazionale.

8.6 Gli accordi che i Club sottoscriveranno con le loro emittenti ufficiali dovranno comprendere quanto indicato in questo regolamento e di loro competenza.

### **Art. 9 Postazioni per Tv e Radio Ufficiali dei Club (Serie A2, B)**

9.1 La Società ospitante è tenuta a mettere a disposizione della propria tv ufficiale e di quella del club ospite una postazione di lavoro dotata di tavolo, corrente elettrica e due posti per telecronista e commentatore. La postazione dovrà essere collocata ove normalmente viene sistemata quella della/e tv partner di LNP e, in presenza di essa/e, in altra idonea posizione.

Sempre - nei limiti del possibile - a bordo campo e separata dal contatto con il pubblico. Gli eventuali costi aggiuntivi da sostenere sono a carico dell'emittente televisiva ospite.

9.2 Per le radio ufficiali, è fatto obbligo ai Club di mettere a disposizione, sia dell'emittente del club di casa che di quello ospite, una postazione dotata di tavolo, corrente elettrica e due posti per radiocronisti. L'eventuale installazione di linea telefonica dedicata ed apparecchio telefonico è a



carico dell'emittente radiofonica ospite.

#### **Art. 10 Diritti Internet (Serie A2 e Serie B)**

10.1 LNP è titolare ESCLUSIVA dei diritti per la trasmissione in diretta internet delle partite di Serie A2 e di Serie B attraverso il progetto PASS, regolamentato per la Serie B con apposita delibera.

10.2 I Club sono tenuti a mettere a disposizione di LNP, per la fruizione dei diritti Internet, quanto richiesto. La Società ospitante è OBBLIGATA a fornire le immagini prodotte, complete di commento, a LNP TV PASS ad uso per la diretta su piattaforma web LNP TV PASS Attraverso opportuno cablaggio per emissioni audio/video, come previsto dalle DOA (art. "Obbligo di ripresa televisiva"), seguendo le indicazioni tecniche che saranno comunicate da LNP.

10.3 Le dirette web trasmesse da LNP da partner di LNP o proposte nell'ambito dell'offerta "LNP PASS", non potranno essere trasmesse LIVE né da altre emittenti (tv DTT) né dai siti o dai canali ufficiali Social dei Club, in qualunque formato, anche parziale. La stessa limitazione vale per le DIFFERITE, che potranno essere proposte esclusivamente dalla piattaforma LNP PASS, ad esclusiva fruizione degli abbonati.

#### **Art. 11 Segnalazioni e sanzioni di mancato rispetto del Regolamento Media (Serie A2, B)**

11.1 Inadempienze e violazioni al presente regolamento saranno riscontrate da LNP e USSI, che accetteranno segnalazioni provenienti unicamente dai Club stessi.

11.2 Le inadempienze rispetto alle obbligazioni di cui al presente regolamento, verranno valutate ed eventualmente sanzionate dal Giudice di Lega.

#### **Art.12) Riprese televisive**

a) In caso di selezione della gara per la diretta televisiva (sia partner televisivo nazionale che LNP PASS), nel più breve tempo possibile ciascuna Società deve documentare alla LNP le eventuali indisponibilità dei rispettivi impianti per le giornate di domenica (e delle altre) prescelte per le dirette con il partner televisivo nazionale e/o LNP PASS. Al fine di evitare, in caso di anticipo, la concomitanza con altri avvenimenti e manifestazioni programmati dagli Enti proprietari degli impianti.

b) Entro gli stessi termini, ciascuna Società può formulare un elenco di incontri interni, tra i quali raccomanda che possa cadere la scelta degli incontri da diffondere. Tale indicazione non ha carattere vincolante, ma solo indicativo, potendo essere scelta qualsiasi altra partita.

c) L'anticipo di una gara casalinga è atto dovuto cui non può essere opposto alcun ostacolo e divieto.

d) Nessuna obiezione può inoltre essere sollevata dalle Società che vedano anticipato a giornata da definire i loro incontri in trasferta.

e) Studiata congiuntamente al pool sportivo della/e emittente/i partner di LNP un'ipotesi di massima di programmazione delle variazioni di calendario per motivi televisivi (partner nazionale e LNP TV PASS), in gruppi comprendenti gare di più turni delle varie fasi del campionato, LNP segnala

immediatamente alle Società interessate l'eventuale partita prescelta. Nel caso in cui la Società ospitante non proponga opposizione, entro i due giorni successivi, con motivazioni legate ad

indisponibilità dell'impianto di gioco, il consenso è dato come concesso. Contro una valutazione che respinga l'opposizione della Società ospitante, non è ammessa alcuna impugnazione. Scaduto il termine per proporre opposizione, il consenso è dato per concesso e diviene atto dovuto. Nessuna opposizione può essere proposta per gli incontri dei playoff. L'opposizione ed il consenso devono essere espressi da un rappresentante legale della Società, a mezzo fax o mail (info@legapallacanestro.com). Definita la programmazione fra LNP e la/le emittente/i licenziataria/e non è più ammessa alcuna riserva od opposizione. La programmazione può essere modificata, ad insindacabile giudizio e valutazione congiunta delle parti contraenti (LNP e la/le emittente/i licenziataria/e).

f) Nell'effettuare la programmazione, FIP, LNP e la/le emittente/i licenziataria/e, nell'ambito di una ripartizione degli anticipi che possa concedere visibilità tv al maggior numero di squadre partecipanti, terrà necessariamente conto:

1) del valore tecnico o per la classifica della gara prescelta;

2) dello standard qualitativo dell'impianto di gioco e del rispetto di tutti i parametri richiesti, al fine di garantire al Service televisivo le migliori condizioni logistiche per la produzione e la trasmissione dell'evento. Come da richiesta specifica del partner televisivo nazionale (distribuzione tribune, finestrate, illuminazione, led bordocampo).

3) di una cornice di pubblico in grado di offrire un'immagine in linea, se non migliorativa, dei dati di afflusso del campionato, al fine di confezionare e mostrare un prodotto che rappresenti al meglio e sia in grado di veicolare l'appeal globale del torneo.

g) Per la diffusione televisiva di incontri per i quali non sia previsto spostamento di data e orario, non è richiesto alcun preventivo consenso alle Società in gara, cui dovrà essere soltanto comunicato l'avvenuto accordo con la la/le emittente/i licenziataria/e.

h) Nel redigere i contratti con le emittenti locali per la **diffusione** delle proprie gare, le Società avranno cura di far inserire nei relativi testi le più opportune clausole di salvaguardia che li rendono compatibili con le limitazioni dettate del contratto con la la/le emittente/i licenziataria/e in ambito nazionale, e dal presente Regolamento.

i) Per evitare ipotesi di sovrapposizione delle partite casalinghe, e trasmesse in differita in area locale, le Società appartenenti al medesimo bacino di utenza, ma legate contrattualmente a differenti reti televisive locali, sono tenute a concordare un orario di diffusione che non rappresenti un danno per i rispettivi interessi.

~~l) Fatto salvo il nulla osta LNP, è possibile da parte dei Club concedere ad emittenti tv interessate il diritto a trasmettere in diretta solo su piattaforma digitale terrestre (NO INTERNET) ed esclusivamente in ambito territoriale regionale partite di campionato non trasmesse dalle emittenti nazionali, esclusive e contrattualizzate da FIP/LNP.~~

~~1 Per quanto riguarda i costi tecnici relativi alla messa in onda in diretta di una partita della propria squadra in trasferta, questi saranno a carico della società/emittente tv ospite. Come costi~~

tecnici si intendono tutti i costi aggiuntivi a quelli che la Società/emittente ufficiale di casa dovrà sostenere in aggiunta a quelli già previsti a suo carico dal Regolamento Media relativi alla

semplice produzione della partita.

La Società/emittente di casa sarà tenuta a fornire il proprio segnale audio-video (se richiesto) alla Società/emittente tv ospite, come già previsto dal Regolamento Media LNP.

2— Per quanto riguarda i costi per la messa in onda essi saranno a carico della Società/tv ospite.

3— La Società di casa potrà richiedere, per la trasmissione in diretta su piattaforma di Digitale Terrestre (no streaming) organizzata in totale indipendenza tecnico/organizzativa dall'emittente televisiva ospite, e per emissione unicamente nell'ambito della sua territorialità, un FEE di valore da trattare tre le parti, vale a dire Club ospitante (che genera i diritti) ed emittente interessata. La presente non costituisce un obbligo, ma un diritto esercitabile.

m) La gestione del presente Regolamento va intesa alle figure preposte all'interno di LNP, e comunque sotto la vigilanza del Presidente.

n) Le Società inadempienti rispetto alle obbligazioni di cui al presente regolamento, sono assoggettate alle sanzioni previste dal regolamento interno LNP ed alle determinazioni del Giudice di Lega.

### **Art.13) Regolamentazione degli Eventi**

In occasione degli eventi LNP, sportivi ma non solo (workshop, clinic, ecc...) sarà operativo un regolamento apposito che determinerà in via prioritaria la visibilità di partner e sponsor di LNP e subordinatamente dello sponsor specifico dell'evento e gli sponsor della eventuale società organizzatrice. Verrà posta particolare e preventiva attenzione per evitare sovrapposizioni.

## **TITOLO 3**

### **Disposizioni marketing**

#### **Art.1) DENOMINAZIONE DEI CAMPIONATI**

Per la stagione **2019-2020** la corretta denominazione dei campionati è la seguente:

Serie A2 Old Wild West

Serie B Old Wild West

È fatto obbligo condividere la suddetta denominazione con tutti gli organi di stampa a voi afferenti.

#### **Art.2) COMPOSIT LOGO indicazioni di utilizzo**

a) website: il composit logo deve essere presente e chiaramente visibile nella parte alta della homepage del sito ufficiale di ciascun club, con link diretto al sito ufficiale di Lega Nazionale Pallacanestro ([www.legapallacanestro.com](http://www.legapallacanestro.com))

b) social media: il composit logo deve essere inserito in dimensione leggibile nei contenuti social media di ciascun club in riferimento a tutti i post che presentano e commentano le partite di



campionato LNP (es. presentazione partita, punteggi parziali, punteggio finale).

c) digital: il composit logo deve essere inserito in dimensione leggibile in tutti i banner digitali, nelle newsletter e in tutti i materiali analoghi pubblicati dai club e destinati ai loro fan.

d) altri materiali: il composit logo deve essere presente in tutti i materiali di comunicazione dei club (carta intestata, comunicati stampa, campagne abbonamento, manifesti, locandine e volantini di qualsiasi genere, pagine pubblicitarie su giornali nazionali e locali)

#### **Art. 2bis) LOGO COMBINATO BOX SU DIVISE DA GIOCO SerieA2 e SerieB**

a) Il **logo combinato** di LNP-OLD WILD WEST deve comparire sia sulla canotta sia sul pantaloncino delle divise da gara dei club di SerieA2 e SerieB, secondo le seguenti specifiche:

Dimensioni cm 7.00 x cm 4.00

Posizionamento

CANOTTA: In alto a sinistra sulla canotta

PANTALONCINO: In alto a destra

#### **Art. 3) SPONSOR SU DIVISA DA GIOCO (SerieA2 e SerieB)**

a) Per tutto ciò che concerne il posizionamento e le dimensioni dei loghi corporate dei vostri partner vi rimandiamo al REGOLAMENTO ORGANICO FIP art. **149 comma 5 e ss.**

È CONSENTITA LA POSSIBILITÀ DI SOMMARE I CM QUADRATI DEGLI SPONSOR SECONDARI

#### **Art.4) VISIBILITA' SUL CAMPO DA GIOCO**

a) Per l'uso della pubblicità sul campo da gioco si rimanda al REGOLAMENTO IMPIANTI FIP Art.10

b) È consentita la possibilità di utilizzare l'intero cerchio del tiro libero per le sponsorizzazioni a patto che non siano diverse nelle due metà campo.

c) È possibile inserire 2 loghi sponsor all'interno del campo di gioco di misure 9mq.

d) È possibile inserire fino ad un massimo di 2 loghi sponsor all'interno dell'area dei 3 secondi, in **posizione laterale. I loghi devono essere uguali in ogni area, possono essere diversi nelle 2 diverse metà campo di misure cm 50 x 580. Devono essere posizionati in modo che le linee del campo restino visibili.**

#### **Art.4bis) SPAZI DI COMPETENZA LNP SU CAMPO DA GIOCO TABELLONI (SerieA2 e SerieB)**

a) È fatto obbligo per tutti i club di Serie A2 di posizionare 2 adesivi di 9mq cad del Title Sponsor Old Wild West all'interno del campo da gioco, un adesivo in ciascuna metà campo.

b) È fatto obbligo di apporre sui Cristalli dei 2 canestri gli adesivi recanti il Logo Combinato Box LNP-OLD WILD WEST

c) Gli adesivi sui cristalli dovranno essere presenti su tutti i campi LNP, sia di Serie A2 che di SerieB.

#### **Art.4ter) PALLONI BRANDIZZATI LNP OLD WILD WEST**

a) Per tutte le partite di Campionato (regular season e playoff) i palloni brandizzati LNP Old Wild West dovranno essere utilizzati come pallone da gara.

#### **Art.4quater) SPAZI DI COMPETENZA LNP SU CAMPO DA GIOCO/CUBI dei CAMBI (SerieA2 e**



### **SerieB)**

a) i cubi del cambio sono spazi di visibilità riservati alla Lega Nazionale Pallacanestro.

b) tutti gli adesivi sono obbligatori e in caso di utilizzo non conforme da parte dei club, LNP non garantisce una seconda fornitura gratuita degli adesivi stessi, l'importo per la realizzazione sarà addebitato al club.

### **Art.5) LED BORDOCAMPO SERIE A2**

a) Sono obbligatori un minimo di 12 metri di led bordocampo (come da DOA 19-20 capitolo IV).

b) I led devono essere posizionati davanti alle panchine nonché fronte telecamere, non saranno concesse deroghe per led posti sui lati corti del campo.

c) A LNP devono essere riservati n.10 passaggi video led, ciascuno della durata di 90 secondi, a partita. I video di LNP (9 video da 10 secondi) dovranno essere inseriti in playlist uno di seguito all'altro, con continuità. Sarà cura dell'ufficio marketing inviare i video e indicare la relativa rotazione.

d) Nel caso fossero presenti 2 o più «file» di led, i passaggi video di LNP dovranno essere riprodotti sui led posizionati a bordocampo davanti alle panchine.

e) Speciale Eventi: in previsione degli eventi di Lega, verrà inviato un video di lancio da inserire in rotazione al fine di dare la più ampia visibilità e conoscenza dell'evento stesso.

f) Speciale FIP: qualora la FIP desideri inserire un messaggio corporate all'interno della rotazione video, il video vi perverrà dall'ufficio marketing di Lega Nazionale Pallacanestro, con obbligo di inserimento.

### **Art.6) PANNELLO BACKDROP**

a) Tutti i Club di SerieA2 e di SerieB dovranno realizzare un pannello «backdrop» da utilizzare come sfondo a tutte le interviste e le foto ufficiali.

b) Il backdrop dovrà prevedere due fasce di pertinenza di LNP alte ciascuna 30 cm. Le fasce devono essere posizionate rispettivamente ad altezza 90cm da terra e 170cm da terra.

c) LNP invierà ai CLUB i file con la grafica delle fasce di pertinenza.

d) Nel corso della stagione saranno possibili modifiche della grafica delle fasce di pertinenza

in ragione di cambiamenti degli sponsor LNP o di altre opportunità. In caso di necessità LNP fornirà ai Club gli adesivi da applicare sui backdrop per adeguare la grafica delle fasce di pertinenza

### **ART.7) PROMOZIONE SPECIALE OLD WILD WEST PER I TIFOSI DEI CLUB**

a) Tutte le società sono tenute a dare attuazione alle disposizioni del Marketing LNP per sviluppare le promozioni dello sponsor OLD WILD WEST

b) Devono essere riservati alla promozione uno spazio sulla faccia frontale degli abbonamenti (fascia larga 1,5cm), uno spazio nel tagliando esterno dei biglietti (dimensioni cm4x3), un quarto del foglio A4 del biglietto print@home.

c) Per i club che non utilizzano sistemi di biglietteria elettronica, sarà inviato un timbro con le indicazioni della promozione.

#### **Art.8) BIGLIETTI PARTITE RISERVATI A LNP PER PARTNER E OSPITI**

Vedesi Titolo 1 Aspetti Organizzativi lettera d

#### **Art.9) ATTIVAZIONI DEI PARTNER LNP SPONSOR DAY**

a) Su richiesta di LNP i club saranno tenuti ad ospitare le attivazioni dedicate ai partner di LNP sotto forma di sponsor day.

b) La calendarizzazione delle attivazioni dei partner LNP sarà concordata compatibilmente con le attività previste dai club; sarà cura dell'ufficio marketing di LNP contattare preventivamente ogni Club per definire le modalità e le date delle attivazioni.

#### **Art.10) PREMIAZIONI DI ATLETI IN CAMPO PER PREMI LNP**

a) Le premiazioni di dovranno svolgere dopo l'esecuzione dell'inno nazionale, a circa 3 minuti dall'inizio della gara.

b) La società del giocatore premiato dovrà collaborare fornendo piena copertura (testo per speaker al tavolo e per telecronisti locali, accordi con fotografi ed operatori tv).

c) Il giocatore dovrà presentarsi alle premiazioni senza coprimaglia.

d) Messaggio: *“Un attimo di attenzione prego. Lega Nazionale Pallacanestro e il partner ufficiale\_\_\_\_\_ hanno il piacere di nominare\_\_\_\_\_ quale (MVP/Under...) di Serie A2/B Old Wild West girone\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_. Consegna il riconoscimento\_\_\_\_\_”*

LA DATA E LE MODALITA' DELLE PREMIAZIONI SARANNO DECISIONE INSINDACABILE DI LNP.

#### **Art.11) UTILIZZO IMMAGINI PER ATTIVITÀ PARTNER LNP**

a) In relazione alle attivazioni dei partner LNP, le foto di squadra, di gioco o foto individuali dei giocatori, caricate sul database LNP (o richieste direttamente ai club), potranno essere utilizzate per attività di pubbliche relazioni e sui social media da LNP e dai propri partner.

Alcuni ipotesi di utilizzo, esemplificative ma non esaustive sono le seguenti:

Immagine «Pistolero» partner Old Wild West

Immagine MisterKwikFit partner KwikFit

Immagine MVP partner Lumicom

#### **Art.12) MESSAGGIO SPEAKER PRE-PARTITA**

a) L'annuncio pre-partita dello speaker dovrà seguire immediatamente dopo il fischio dei 3 minuti all'inizio della gara da parte del Direttore di Gara.

b) L'annuncio dello speaker dovrà essere ripetuto anche prima della ripresa della partita dopo l'intervallo del secondo quarto.

c) Messaggio: *“Il Title Sponsor OLD WILD WEST vi dà il benvenuto alla partita tra XX e YY. La partita si gioca con pallone Spalding, pallone ufficiale di Lega Nazionale Pallacanestro. Buon*



*divertimento!"*

**Art.13) SPECIALE SOCIAL MEDIA Utilizzo degli Hashtag di LNP Social**

a) Si richiede ai Club di utilizzare nei post Social gli Hashtag di riferimento di LNP Social in particolare: **#LNP #LaNostraPassione**